



САДГІРСЬКИЙ РАЙОННИЙ СУД МІСТА ЧЕРНІВЦІВ

58007, м. Чернівці, вул. Хотинська, 3. Тел/факс 54-38-17, 54-99-57, тел. 54-99-40

E-mail: inbox@sg.cv.court.gov.ua.

НАКАЗ

28.04.2017р.

м. Чернівці

№ 03.04.02-07/17

Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби

Керуючись ст. 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», відповідно до статті 21 Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-УІІ, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» від 25.03.2016 № 246,-

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» керівника відділу з документообігу, судової статистики, кодифікаційно-довідкової та архівної роботи Садгирського районного суду м. Чернівці - 1 посада.
2. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» завідувача сектору управління персоналом Садгирського районного суду м. Чернівці - 1 посада.
3. Затвердити умови проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державної служби категорії «Б»:
 - керівника відділу з документообігу, судової статистики, кодифікаційно-довідкової та архівної роботи Садгирського районного суду м. Чернівці (Додаток № 1);
 - завідувача сектору управління персоналом Садгирського районного суду м. Чернівці (Додаток № 2).
4. Провести конкурсний відбір на посади державної служби за адресою: 58007, м. Чернівці, вул. Хотинська, 3:
 - на посаду керівника відділу з документообігу, судової статистики, кодифікаційно-довідкової та архівної роботи Садгирського районного суду м. Чернівці 29.05.2017 року.
 - на посаду завідувача сектору управління персоналом Садгирського районного суду м. Чернівці 31.05.2017 року.
5. Головному спеціалісту сектору управління персоналом Садгирського районного суду м. Чернівці забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті Садгирського районного суду м. Чернівці та надіслати відповідну інформацію до Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Чернівецькій, Івано-Франківській та Тернопільській областях.

6. Головному спеціалісту сектору управління персоналом Садгирського районного суду м. Чернівці відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби організувати облік, реєстрацію та перевірку документів, поданих кандидатами.

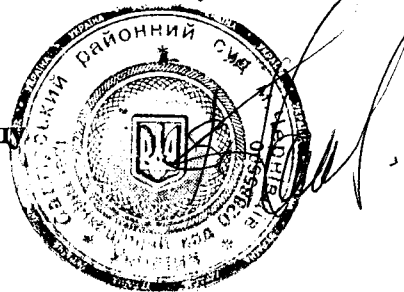
7. Встановити строк подачі документів:

- на посаду керівника відділу з документообігу, судової статистики, кодифікаційно-довідкової та архівної роботи Садгирського районного суду м. Чернівці до 17 год. 00 хв. 19.05.2017 року.

- на посаду завідувача сектору управління персоналом Садгирського районного суду м. Чернівці до 17 год. 00 хв. 19.05.2017 року.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



В.Ю. Потаковський